

## Ihr Briefpapier

*[das Arbeitszeugnis sollte zwingend auf dem üblichen Firmenbriefpapier gedruckt werden]*

# Praktikumszeugnis

Herr **Max Mustermann** geboren am **28.07.1989** in **Hamburg**, hat in unserem Unternehmen vom **01.04.2017** bis zum **31.07.2017** ein Praktikum im Bereich **<Abteilung>** absolviert.

Die XY GmbH und Co. KG ist weltweit für ihre Produkte im Bereich...

*[an dieser Stelle wird das Unternehmen kurz vorgestellt. Dabei soll es sich um keinen Werbetext des Unternehmens handeln, sondern dem Leser eine Einschätzung des Unternehmens, dessen Umfeld und Branche ermöglichen.]*

Herr **Mustermann** war als Praktikant für folgende Aufgaben zuständig:

- *Tätigkeit 1*
- *Tätigkeit 2*
- ...

*[Die Tätigkeitsbeschreibung ermöglicht dem Leser eine genaue Vorstellung der Arbeitsgebiete, durchgeführte Projekte, Verantwortungsgrade etc. des Arbeitnehmers zu erhalten. An dieser Stelle ist Individualität und eine aussagekräftige Beschreibung der Tätigkeiten gefordert]*

Herr **Mustermann** zeigte eine äußerst schnelle Auffassungsgabe und verfügte umfangreiche, im Studium erworbene, Fachkenntnisse, die zielgerichtet eingebracht hat.

Er zeigte über den gesamten Praktikumszeitraum eine sehr hohe Motivation, Eigeninitiative und war jederzeit bereit über die normale Arbeitszeit hinaus zu arbeiten. Er führte seine Aufgaben jederzeit sehr zügig aus und behielt auch unter hohem Zeitdruck jederzeit die Übersicht, agierte stets ruhig und überlegt. Er verfügte über eine in jeder Hinsicht gute Arbeitsbefähigung.

Auch überzeugte er uns durch seine hervorragende Sorgfalt und Genauigkeit. Herr **Mustermann** arbeitete stets sehr effizient, routiniert und zielstrebig. Er dachte jederzeit mit und plante seine Arbeitsschritte sehr gut. Seine Ergebnisse waren trotz seiner nur kurzen Einführungszeit stets von ausgezeichneter Qualität. Arbeitsmenge und -tempo lagen jederzeit sehr weit über unseren Erwartungen.

Die ihm übertragenen Aufgaben führte Herr **Mustermann** deshalb stets zu unserer vollsten Zufriedenheit aus.

Von Vorgesetzten und Kollegen wurde er als fleißiger und freundlicher Praktikant allzeit geschätzt. Sein persönliches Verhalten war stets vorbildlich.

Herr **Mustermann** scheidet nach dem Ablauf der vorher vereinbarten Frist aus unserem Unternehmen aus.

## **Ihr Briefpapier**

*[das Arbeitszeugnis sollte zwingend auf dem üblichen Firmenbriefpapier gedruckt werden]*

Wir bedanken uns für seine jederzeit ausgezeichnete Mitarbeit und wünschen ihm für sein weiteres Studium sowie seine berufliche als auch private Zukunft weiterhin viel Erfolg und alles Gute.

Über eine Bewerbung bei uns nach Abschluss seines Studiums würden wir uns sehr freuen.

Hamburg, den 31.07.2017

## *Unterschrift*

Name des Vorgesetzten

Position

*Diese Arbeitszeugnisvorlage wird bereitgestellt durch zeugnisprofi.com. Die Verwendung und Bearbeitung des Dokuments ist explizit gestattet und gewollt. Eine Weitergabe, insbesondere kommerzieller Art ist verboten. Es wird keine Gewährleistung auf Richtigkeit dieses Musters erhoben. Jegliche Haftung ist ausgeschlossen.*

## Schon gewusst?

Auf [zeugnisprofi.com](https://zeugnisprofi.com) kannst du dein **Arbeitszeugnis online analysieren** lassen. Ohne Wartezeit. Ohne teure Anwaltsgebühren.

Ein einfacher Upload deines Arbeitszeugnisses genügt und Sekunden später kennst du deine Gesamtbeurteilung, Noten einzelner Leistungs- und Verhaltenskategorien sowie alle Auffälligkeiten, wie Geheimcodes etc.

[Zur Analyse](#)

Mit unserem **Arbeitszeugnis-Generator** kannst du schnell und einfach ein Arbeitszeugnis erstellen. Die Verwendung unseres Generators ist für dich kostenlos!

Dank geführtem Prozess können auch ungeübte Zeugnisersteller schnell ein Arbeitszeugnis erstellen. Dein erstelltes Arbeitszeugnis kannst du als Word- oder PDF-Datei herunterladen.

[Zum Generator](#)